
投标人操作手册

阳光招标采购交易平台-新疆合众运营中心

2026年4月

目 录

第 1 章 系统概述	- 3 -
第 2 章 注册/登录、审核方式.....	- 4 -
2.1 注册网址:	- 4 -
2.2 登录网址:	
2.3 注册审核:	- 4 -
2.4 CA 办理:	- 5 -
第 3 章 投标报名	- 5 -
第 4 章 购买招标文件	- 7 -
第 5 章 下载招标文件	- 8 -
5.1 下载电子版招标文件。	
第 6 章 投标文件制作与上传	- 8 -
6.1 电子投标文件制作系统	- 8 -
6.2 上传投标文件	- 12 -
第 7 章 开标解密	- 15 -
7.1 开标大厅-解密投标文件	- 15 -
7.2 谈判大厅	- 15 -

第1章 系统概述

为便于投标人熟悉和掌握阳光招标采购交易平台-新疆合众运营中心的操作方法，编制本手册。

注：以上联系方式仅解决交易平台在应用中的技术问题，其他业务问题请与发布公告里的代理机构工作人员联系。

第2章 注册/登录、审核方式

2.1 注册网址：

<http://hz.sunbidding.com/aeaps/login.html>

阳光招标采购交易平台
SUNSHINE BIDDING PROCUREMENT TRADING PLATFORM

我已拥有账号，[立即登录](#)

注册 登录 主体信息完善 办理相关业务

欢迎广大企业和自然人免费注册，客服电话：0571-86581171，注册信息请务必认真填写，避免因注册审核不通过给您带来的不便。

如您已注册中照互连app，请扫描右侧二维码进行快速注册

*注册身份 法人 自然人
注：如公司投标请填写法人身份进行投标

*单位名称 请输入单位名称

*统一社会信用代码 请输入统一社会信用代码

*主体类型 投标人/供应商 代理机构

*账号 请设置平台登录账号

*密码 请输入密码 尝试包含大写字母、小写字母、特殊字符和数字组合

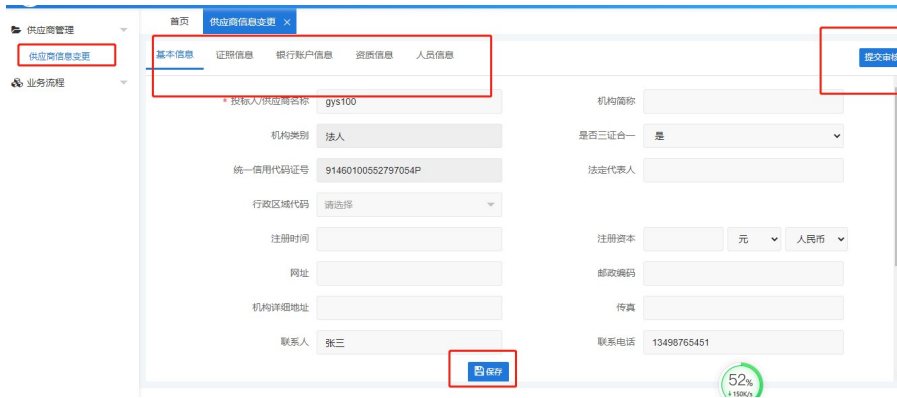
*确认密码 请输入确认密码

打开中照互连app，扫码注册

注意：新用户需要注册，注册后立即完善单位信息提交审核，审核通过才能参与招投标活动。如已注册过账号，请点击“立即登录”。（如项目要求办理 CA，还需办理 CA 后方可下载招标文件）

2.2 注册审核：

新注册的投标人，第一次登录系统后，应该尽快完善投标人基本信息，提交审核，待审核通过后，方可进行相关投标工作。



2.3 CA 办理:

线上办理流程:

<http://hz.sunbidding.com/content.html?id=6077>

第3章 投标报名

3.1 供应商登录系统，点击“项目信息→项目报名中”菜单。如下图所示，可以看到目前可参与投标的项目信息。



3.2 选中要参与的项目，点击【参与投标】进入项目详情页面:

- (1) 点击左侧“网上报名”，再点击右上角“供应商登记”。
 - (2) 填写联系人、联系方式等信息，确认无误后，点击【保存】。
- (若项目有多个标段，且供应商需投多个标段，则依次勾选所报

标段后点击保存，一次性完成多个标段的报名)。

(3)如该项目无需报名审核，登记完成后则显示已登记。如该项目需要报名审核，登记完成后则显示申请中。则由业主或代理机构审核通过后才能进行后续操作。

The screenshot displays the '阳光采购' (Sunshine Procurement) system interface. The main content area is titled '登记标段' (Register Bid Item) and shows a progress indicator for '第三步' (Step 3). A red box highlights the '网上登记' (Online Registration) option in the left sidebar. The main area contains a message: '暂未登记该标段，请在右上角供应商登记' (Not yet registered for this bid item, please register as a supplier in the top right corner).

Below this, the '供应商登记' (Supplier Registration) section is visible. It includes a file upload area with the text: '文件格式：pdf、docx、doc、xls、xlsx、zip、rar、7z。文件大小：10M以内。' (File format: pdf, docx, doc, xls, xlsx, zip, rar, 7z. File size: within 10M). The step indicator shows '第五步：填写带星号信息，是否需要上传报名文件请咨询代理公司' (Step 5: Fill in information with asterisks, whether to upload registration files please consult the agent company).

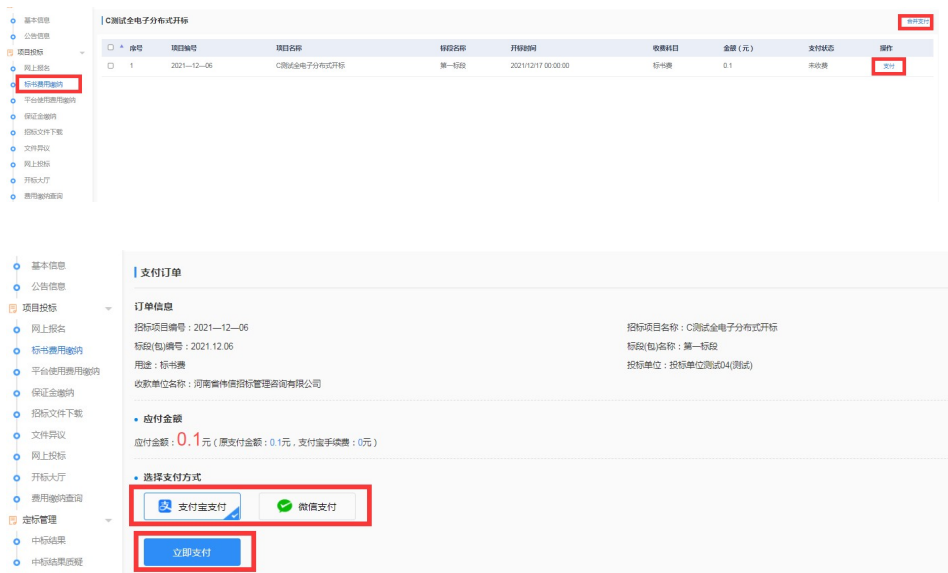
The registration form fields are as follows:

供应商名称	投标单位测试04(测试)	申请人	ca测试04
联系人	ca测试04	联系电话	18839786851
邮箱		相关资料附件	上传文件

At the bottom of the page, a red box highlights the '保存' (Save) button, with the text '第六步：保存' (Step 6: Save) above it. A '关闭' (Close) button is also visible next to the '保存' button.

第4章 购买招标文件

- 4.1 点击“标书费用缴纳”，可以点击右侧的“支付”分别线上支付各个标段的费用，也可以依次勾选所报标段前的“”，再点击右上侧的“合并支付”进行线上支付。支付时，可以选择支付宝、微信两种方式支付。

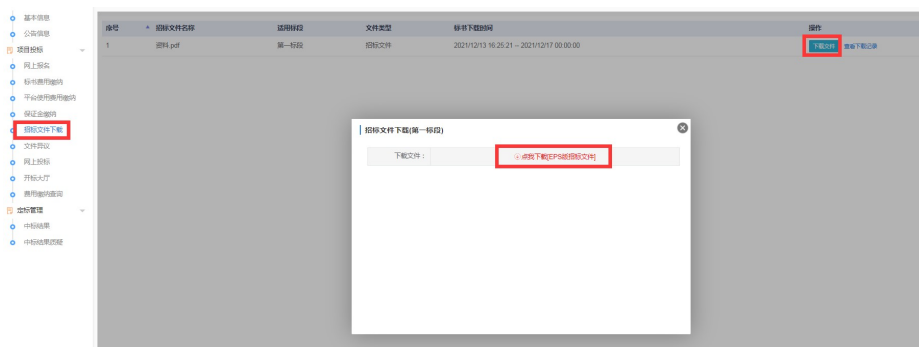


- 4.1 点击“平台使用费用缴纳”，可以点击右侧的“支付”分别线上支付各个标段的费用，也可以依次勾选所报标段前的“”，再点击右上侧的“合并支付”进行线上支付。支付时，可以选择支付宝、微信两种方式支付。



第5章 下载招标文件

以上费用缴纳完成后，点击“招标文件下载”，在图中选择“下载文件”，弹出如下图内容，点击“点我下载[EPS 版招标文件]”等文件，EPS 文件（如：[全电子-0804-01\(1标段\)\(1\).eps](#)）用于制作加密电子投标文件。



第6章 投标文件制作、保证金缴纳与上传

6.1 投标文件制作系统安装及使用

1) 下载的 eps 文件需要使用投标文件制作系统打开（投标文件制作系统下载地址：<http://hz.sunbidding.com/category/download.html?id=459>，将所提供的安装程序下载并安装）。

V3.0新平台投标人软件安装包下载

发布时间：2021-08-04 14:26:48 浏览量：2181 发稿人：阳光易招公共资源交易平台

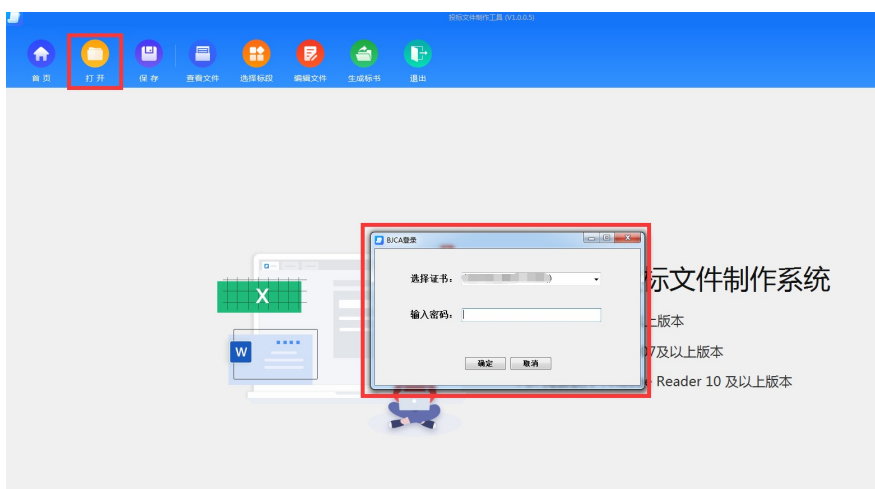
附件下载：[PDF电子印章OCX控件V4.3.4.exe](#)

附件下载：[北京CA证书客户端公网版3.2.2.exe](#)

附件下载：[Adobe Acrobat Reader DC_19.8.20071.41678.rar](#)

附件下载：[投标文件制作工具 1.0.0.5.exe](#)

2) 插入单位 CA，打开制作工具，打开 EPS 文件并输入单位 CA 密码。如下图：



3) 点击“查看文件”可下载该项目的招标文件；如下图：

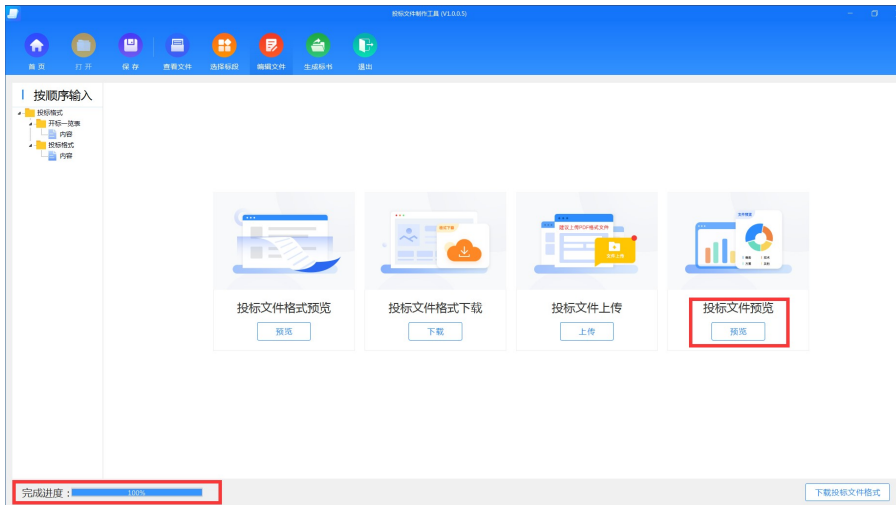


4) 在“编辑文件”处编辑投标文件，投标人点击左侧树节点，在右边区域显示相应内容，“开标一览表”需在制作系统里直接填写且完成后点击右上角的“确认修改”；“投标格式”需点击

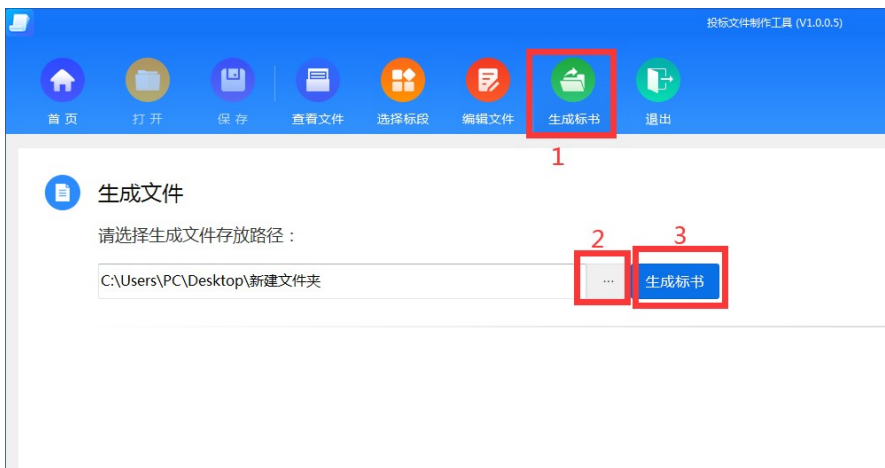
“投标文件格式下载”下方的“下载”按钮进行下载，如下图：



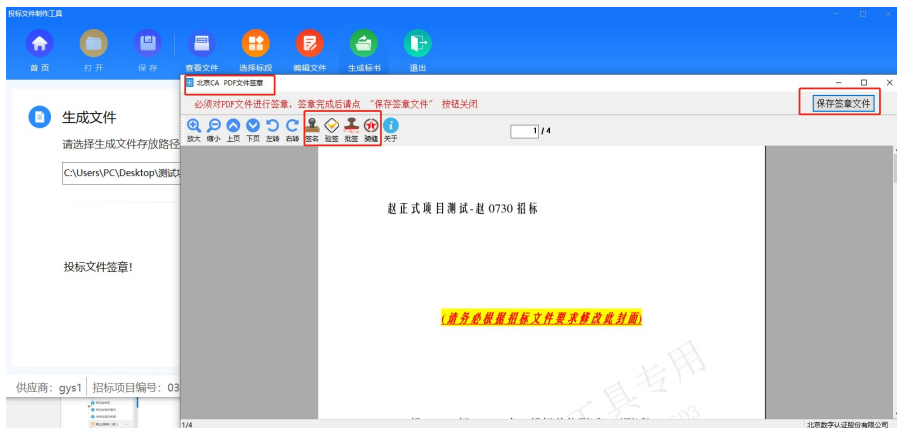
5) 待对应的投标文件制作完成后，点击“投标文件上传”下方的“上传”按钮进行上传（须上传 pdf 版本的投标文件），若上传成功，则“投标文件预览”下方的“预览”按钮变亮。投标文件全部编辑完成后，投标文件制作系统左下角进度显示 100%，如下图：



6) 点击“生成标书”，选择生成加密投标文件（enc 格式和 PDF 格式）的存放路径，点击右侧“生成标书”按钮。



7) 生成标书后会自动弹出如下图所示 PDF 文件签章界面，按要求加盖电子印章。方法：点击工具栏里的“签名”或“批签”，弹出二维码，使用手机打开支付宝或微信扫码完成签章，加盖完成后，点击右上角“保存签章文件”按钮；点击右上角“保存签章文件”按钮。自动弹出加密框，输入单位 CA 密码，等待成功导出加密文件***.enc。



注意：双信封投标文件签章方法与上述相同，但需分两次来完成：首次，跳出报价部分文件进行签章，签章完成点击“保存签章文件”按钮；系统自动弹出非报价部分文件进行签章，签章完成后，再点击“保存签章文件”按钮，弹出加密框，输入单位CA密码，等待成功导出加密文件***.enc。

6.2 保证金缴纳

1) 点击“保证金费用缴纳”——“查看缴费说明单”



2) 按照下图中展示的加红部分信息从基本账户（与平台注册账户保持一致）转入保证金。注意：收款账户是由平台系统自动生成，每家投标人及各标段的收款账户均不相同，报多个标段的要分别转入对应的收款账户，切勿一次转入一个收款账户。



3) 保证金转账成功后，登录单位账户，在“保证金费用缴纳”里查看状态是否显示为“已绑定”，通常情况下系统会自动绑定。如显示“未绑定”，请点击右侧“绑定”按钮，弹出保证金查询页面，在该页面中设置保证金查询的“开始时间”和“截止日期”，点击“同步银行流水”，核对同步的转账信息，确认无误后点击“绑定”按钮，当状态显示“已绑定”，说明保证金绑定成功。如下图：



序号	交易流水号	付款账户账号	付款账户名称	付款金额(元)	商户收款账号	到账时间	操作
1	037012021121319508 02420544684440	6230060000301712118	得金星	0.1	9902001766297111	2021-12-13 14:21:40	操作

序号	项目编号	项目名称	标段名称	保证金金额(元)	缴纳截止时间	状态	操作
1	2021-0613-27301	阳光测试项目(物议)	1标段	0.1	2023/12/14 16:00:00	已缴纳	查看缴纳详情

6.3 上传投标文件

投标人登录交易系统（<http://hz.sunbidding.com/aeps/login.html>），点击“参与的项目——参与投标——网上投标”，点击“上传文件”，将 **.enc 加密文件上传至系统，点击保存，查看回执。如投标文件在上传后有修改，可以在“递交时间”范围内 进行“文件撤回”再次上传。注意：上传文件须在“递交时间”内完成，否则系统将自动拒绝。如下图：

The screenshot shows the 'Project Bidding' table with the following data:

序号	标段编号	标段名称	递交时间	开标时间	操作
1	1	1	2021/08/11 09:28:46 - 2021/08/01 00:00:00	2022/10/31 00:00:00	操作

The 'Upload Bid File' dialog box is open, showing the following fields and buttons:

- Text input field for '上传投标文件(文件格式为加密*.enc)'
- Text input field for '投标文件名称'
- '上传' (Upload) button
- '保存' (Save) button
- '关闭' (Close) button

第7章 开标解密

7.1 开标大厅——解密投标文件

投标人在开标时间前提前登录交易平台（<http://hz.sunbidding.com/aeps/login.html>），选择开标的项目，点击“开标大厅：进入开标大厅”，待开标时间代理机构进行开标后，投标人点击“解密”，输入 CA 证书密码即可解密，所有参与的投标人解密完成后，再次进入开标大厅可查看开标一览表信息。



序号	投标人	投标总价(元)	解密状态	解密时间
1	投标单位测试04(测试)	3333	已解密	2021/08/05 11:37:08
2	投标单位测试03(测试)	*****	暂未解密	
3	投标单位测试02(测试)	*****	暂未解密	

7.2 谈判大厅

部分项目（如竞争性谈判、磋商等）需要投标人与评标专家组进行谈判或提供二次报价，投标人点击“谈判大厅”根据评标专家组成员的提问进行回答。如图：



序号	问题/操作	时间
1	开始最终报价	2021-10-18 14:53:02
2	结束谈判报价	2021-10-18 14:53:02

注意：专家的提问是一问一答的方式，所以请投标人将答复内容一次写完并确认无误后再发送，一旦发送无法修改！